

BESZÁMOLÓ GOMBÁS BÁLINT

2023. február 01. - 2023. február 28. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2023. február 02. - EHK ülés
2023. február 16. - EHK ülés
2023. február 23. - EHK ülés
2023. február 26. - Rendkívüli EHK ülés
2023. február 27. - EHDK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

2023. 02. 27. - Szenátus ülésen részvétel.

SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

- Radácsi Kristóffal és Pusztay Botonddal állandó egyeztetések a kollégiumi helyzetről és feladatokról, illetve az egyetemi hallgatói képviselői ügyekről.
- Kollégiumi felelősökkel folytonos egyeztetés a kollégiumi aktualitásokról.
folyamatos - Csiki Tiborral egyeztetések a kollégiumi aktualitásokról.
2022.02.09. - Csiki Tiborral egyeztetés a kollégiumi aktualitásokról.
2022.02.13. - Csiki Tiborral egyeztetés a kollégiumi aktualitásokról.
2022.02.13. - Antal Jázminnal egyeztetés a Kollégiumi férőhelyosztás során használt szociális pontok változásáról.
2022.02.16. - Németh Ákossal, Grizák Mátéval, Radácsi Kristóffal és Lévai Imrével egyeztetés a parkolási szabályzatról és a HDÖK költségvetéséről.
2023. 02. 09. - Egyeztetés Felföldi Árpáddal kollégiumi tevékenységekkel kapcsolatban.

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2023. február 18. - Stratégiai Bizottság

2023. február 25. - Stratégiai Bizottság

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

Kollégiumi referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- EHK ülés előterjesztések rendszeres áttanulmányozása.
- Teljesítmény alapú táblázat folyamatos felülvizsgálata.
- Hallgatói megkeresésekre válaszadás.
- EHK ülés emlékeztetők áttekintése, véleményezése.
- A parkolási szabályzat áttekintése, véleményezése és változtatási javaslat tétel.
- A pótfelvételin felvett hallgatók részére készített űrlapok átnézése és koordinálása.
- Kart váltó hallgatóknak segítségnyújtás a KEFIR profiljuk átállításában.

Eseti tevékenységek:

- Külső Kollégiumi Bizottsági ülés tartása.

Projektek:

- A kollégiumi férőhelyek kiosztásához kapcsolódó tevékenységek
- A férőhelyek karok és épületek közötti felosztás tervezetének elkészítése
- Egyeztetés a férőhelyosztáshoz szükséges adatokról Csiki Tiborral
- A kollégiumi férőhelyosztás felügyelése és koordinálása
- KEFIR felület kezelése: a kari és egyetemi űrlapok ellenőrzése és korrigálása, a publikált hírek véleményezése és korrigálása, hallgatók tájékoztatása.
- Kollégiumi mentori pótpályázatok elbírálásának koordinálása, kari kollégiumi felelősökkel és a HSZI-vel egyeztetés a beérkezett pályázatokról.
- Kollégiumi utólagos jelentkezés űrlap elkészítése, illetve hirdetése és egyeztetés az utólagos jelentkezésről.
- Kollégiumi Bentlakási Megállapodás felülvizsgálata.
- Kollégiumi díjmentes éjszakák összegyűjtése és átnézése.
- A HÖÖK által igényelt kollégiumi adatgyűjtések koordinálása és elkészítése.

EGYÉB FELADATOK

- Hallgatói Képviselőlet zárthelyi dolgozat anyagainak átnézése és feltöltése.



- Hallgatói Képviselőlet zárthelyi dolgozat összeállító bizottságának ülésén való részvétel.
- Hallgatói Képviselőlet zárthelyi dolgozat összeállító bizottságának ülésén való részvétel.
- Hallgatói Képviselőlet zárthelyi dolgozat kollégiumi területi kérdésbank összeállítása.
- Hallgatói Képviselőlet zárthelyi dolgozattal kapcsolatos tevékenységek elvégzése.
- Hallgatói Képviselőlet zárthelyi dolgozattal kapcsolatos tevékenységek elvégzése.
- Hallgatói Képviselőlet zárthelyi dolgozattal kapcsolatos tevékenységek elvégzése.
- Hallgatói Képviselőlet zárthelyi dolgozat véglegesítése és helyszíni felügyelet.
- Részvétel az EHK továbbképző hétvégén.

Az értékelt időszakban elért pontszám: 268,25 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 268 300 Ft

